

Všeobecne záväzné nariadenie č. 2/2023 o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce

Návrh tohto všeobecne záväzného nariadenia zverejnený na pripomienkovanie v zmysle § 6 ods. 3 a 4 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov nasledovne: na úradnej tabuli obce na elektronickej úradnej tabuli obce na centrálnej elektronickej úradnej tabuli	21.1.2023
Koniec lehoty na pripomienkovanie	1.12.2023
Pripomienky zasielať: a) písomne: Obec Budiš, 038 23 Budiš 82 b) elektronicke: oubudis@gmail.com	
Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené	7.12.2023
Návrh VZN zvesený z úradnej tabule obce, z elektronickej úradnej tabule obce a z centrálnej elektronickej úradnej tabule	7.12.2023

Schválenie všeobecne záväzného nariadenia

Schválené na rokovaní obecného zastupiteľstva dňa	12.12.2023
Schválené uznesením číslo	77/12.12.2023
Vyhlásené na úradnej tabuli obce, na elektronickej úradnej tabuli obce a na centrálnej elektronickej úradnej tabuli	13.12.2023
Schválené VZN zvesené z úradnej tabule obce, z elektronickej úradnej tabule obce a z centrálnej elektronickej úradnej tabule	29.12.2023
VZN nadobúda účinnosť dňa	1.1.2024

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE OBCE BUDIŠ

č. 2/2023

o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce

Obec Budiš podľa ustanovenia § 4 ods. 3 písm. g) a h) a ustanovenia § 6 ods. 1 a § 11 ods. 4 písm. g) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z.n.p. a podľa ustanovenia § 7 ods. 2 a 4 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. vydáva všeobecne záväzné nariadenie obce Budiš o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce.

Článok 1

Všeobecné ustanovenia

1. Obec Budiš môže v zmysle tohto VZN a v nadväznosti na schválený rozpočet obce na príslušný rok poskytnúť dotáciu subjektom, ktoré vymedzuje § 7 ods. 2 a 4 zákona č. 583/2004 Z.z. v znení n.p.
2. Obec Budiš pri výkone samosprávy utvára vhodné podmienky pre plnohodnotný spôsob života, ochranu zdravia obyvateľov obce, ochranu životného prostredia a podmienky na rozvoj územia obce, kultúry, osvetovej činnosti, záujmovo-umeleckej činnosti, telesnej kultúry a športu.
3. Pod pojmom „dotácia“ sa rozumie finančný príspevok poskytnutý z rozpočtu obce. Dotáciou sa rozumie účelový nenávratný finančný príspevok poskytnutý z vlastných príjmov obce.
4. Pod pojmom „verejný záujem“ sa pre účely tohto VZN rozumie rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt, rozvoj vzdelania, telovýchovy a športu, poskytovanie humanitnej pomoci v súvislosti s ohrozením života ľudí alebo pri postihnutí živelnou pohromou, podpora regionálneho rozvoja.
5. Obec dotácie poskytne, len ak sú v rozpočte obce vytvorené dostatočné finančné zdroje. Poskytnutím dotácií nemožno zvýšiť celkový dlh obce.
6. Výšku finančných prostriedkov určených na poskytnutie dotácií na príslušný rok schvaľuje obecné zastupiteľstvo v rozpočte obce.
7. Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok.

Článok 2

Poskytovanie dotácií

1. Z rozpočtu obce sa môžu poskytovať dotácie :
 - a) právnickej osobe (ďalej len žiadateľ) založenej obcou a to na konkrétne úlohy a akcie vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja územia obce;
 - b) inej obci, ak zabezpečuje niektoré úlohy pre obec alebo jej obyvateľov alebo ak ide o poskytovanie pomoci pri likvidácii následkov živelných pohrom, havárie, alebo inej podobnej udalosti na ich území;
 - c) ostatné právnické osoby (ďalej len „žiadateľ“), fyzické osoby - podnikatelia („žiadateľ“), ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce, alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce, alebo poskytujú služby obyvateľom obce.

2. Dotácie z rozpočtu obce podľa odseku 1) písm.c) budú poskytnuté len na podporu všeobecne prospešných služieb a všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov, na podporu podnikania a zamestnanosti.

Článok 3 **Podmienky poskytovania dotácií**

1. Dotáciu v zmysle tohto VZN možno poskytnúť na základe písomnej žiadosti, (príloha č.1-vzor) a následne po schválení na základe uzatvorenej Zmluvy o poskytnutí dotácie.
2. Žiadosti sa predkladajú :
 - a) Osobne do podateľne Obce, rozhodujúci je dátum doručenia podľa registračnej pečiatky
 - b) Poštou na adresu Obce, rozhodujúcim je dátum podania zásielky na pošte.
 - c) Elektronickou poštou na adresu oubudis@gmail.com, žiadosť musí byť riadne podpísaná žiadateľom dotácie a zaslaná v čitateľnej podobe vo formáte pdf. Rozhodujúcim je dátum doručenia žiadosti.
3. Žiadosť je možné podať v lehote do 15. októbra v roku, ktorý predchádza roku, v ktorom má byť dotácia poskytnutá a využitá. Po tejto lehote je možné podať žiadosť len za mimoriadnych okolností, ak s jej podaním vyjadrí súhlas obecné zastupiteľstvo.
4. Dotáciu možno poskytnúť len žiadateľovi, ktorý má ku dňu podania žiadosti o poskytnutie dotácie vysporiadané záväzky voči obci.
5. Ak doručená žiadosť nebude obsahovať všetky predpísané náležitosti, prípadne bude neúplne vyplatená, obec vyzve žiadateľa na jej doplnenie a určí mu na to lehotu. Ak žiadateľ v stanovenej lehote neodstráni nedostatky, na ktoré bol vyzvaný, takáto žiadosť nebude zaradená do procesu posudzovania.
6. Pri rozhodovaní o výške dotácie sa prihliada predovšetkým na význam realizovaných činností daným žiadateľom pre obec, k finančnej náročnosti realizovaných činností a k účelnosti finančnej dotácie.
7. Dotácia je len doplnkovým zdrojom a nie je možné z nej vykryvať celú činnosť žiadateľa.
8. Pri poskytovaní dotácie sú prednostne podporované podujatia a činnosti usporiadané na území obce.
9. Pri posudzovaní žiadosti o dotáciu z rozpočtu obce zohľadňuje obecné zastupiteľstvo najmä tieto základné kritériá:
 - Rozvoj záujmovo-umeleckých činností
 - Ochotnícka činnosť
 - Rekonštrukcia pamiatok
 - Organizovanie kultúrnych podujatí
 - Rozvoj masovej a rekreačnej telesnej výchovy v obci
 - Organizovanie športových podujatí
 - Záujmové vzdelávanie detí v centrách voľného času – CVČ, ktorých zriaďovateľom je iná právnická osoba a nemajú sídlo na území obce a navštevujú ich deti s trvalým pobytom v obci Budiš.
10. Poskytnutie dotácie je podmienené schválením orgánov obce - starostu alebo obecného zastupiteľstva. O poskytnutí dotácie v sume
 - do 100 € rozhoduje starosta obce
 - nad 100 € rozhoduje obecné zastupiteľstvo.

Starosta o poskytnutí dotácie informuje obecné zastupiteľstvo na najbližšom zasadnutí.

11. Dotáciu je možné poskytnúť v jednom kalendárnom roku tomu istému subjektu len 1-krát.
12. Obec zastúpená starostom obce uzatvorí so žiadateľom Zmluvu písomnou formou najneskôr do 30 dní odo dňa schválenia žiadosti, v ktorej bude stanovený účel použitia.
13. Po nadobudnutí účinnosti Zmluvy o poskytnutí dotácie rozpočtu obce prevedie príslušnú finančnú čiastku na účet príjemcu dotácie.
14. Termíny poskytnutia dotácie budú dohodnuté v zmluve o poskytnutí dotácie.

Čl. 4

Vyúčtovanie poskytnutej dotácie

1. Poskytnutá dotácia podlieha ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce (príloha č. 2) tohto VZN).
2. Prijemca dotácie je povinný bezodkladne po jej použití, najneskôr do 30. novembra príslušného roka, v ktorom bola dotácia poskytnutá dotáciu zúčtovať.
3. Vyúčtovanie dotácie musí obsahovať fotokópie účtovných dokladov a dokladov o úhrade v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, preukazujúcich použitie dotácie na schválený účel, napr.: faktúry, pokladničné doklady, bankové výpisy (o prijatí dotácie, použití dotácie, resp. vrátení dotácie).
4. Porušenie podmienok použitia dotácie upravených v zmluve o poskytnutí dotácie, sa považuje za hrubé porušenie finančnej disciplíny. Prijímateľ dotácie, ktorý nepredloží zúčtovanie dotácie v stanovenom termíne alebo použije túto dotáciu na iný účel ako bol určený v dohode o poskytnutí dotácie, je povinný celú výšku poskytnutej dotácie vrátiť na účet Obce Budiš najneskôr do 15 dní po termíne na zúčtovanie stanovenom v zmluve o poskytnutí dotácie. Žiadosť takéhoto žiadateľa nebude v nasledujúcom roku prerokovaná. Toto ustanovenie sa uplatňuje aj na pomernú časť z poskytnutej dotácie, ktorá nebola zúčtovaná alebo bola použitá na iný účel ako bol určený v zmluve. Nevyčerpané finančné prostriedky z poskytnutej dotácie vráti prijímateľ dotácie do rozpočtu obce súčasne so zúčtovaním dotácie.
5. Ak sa činnosť resp. podujatie neuskutoční alebo žiadateľ poruší toto VZN, schválenú dotáciu je povinný v plnej výške vrátiť v termíne do 30.11. bežného roka.
6. Ak subjekt vyčerpá dotáciu len v čiastočnej výške, nevyčerpanú dotáciu vráti obci do 30.11. bežného roka.

Článok 5

Záverečné ustanovenia

1. Návrh tohto VZN bol na pripomienkovanie občanov zverejnený na úradnej tabuli obce Budiš dňa 21.11.2023.
2. Obecné zastupiteľstvo Obce Budiš toto VZN schválilo dňa 12.12.2023, uznesenie číslo 78/12.12.2023.
3. Toto VZN nadobúda účinnosť dňa 1.1.2024.

4. Dňom nadobudnutia účinnosti tohto VZN sa ruší VZN Obce Budiš č. 8/2015 o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce schválené obecným zastupiteľstvom dňa 11.12.2015.

Mgr. Ivana Erteľová
starostka obce

Žiadosť

o poskytnutie dotácie z rozpočtu Obce Budiš v roku

1. Žiadateľ:

Názov organizácie / meno a priezvisko fyzickej osoby podnikateľa :

Sídlo žiadateľa (PO/FO) :

IČO :

DIČ :

Právna forma:

Tel. kontakt :

e-mail :

Registrácia žiadateľa : číslo, dátum, register :

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) :

Adresa bydliska štatutárneho zástupcu :

Tel. kontakt štatutárneho zástupcu :

e-mail štatutárneho zástupcu :

Bankové spojenie: číslo účtu, názov banky :

2. Projekt :

Názov podujatia / aktivita :

Cieľ akcie /aktivity :

Cieľová skupina :

Termín, čas a miesto konania

(časové trvanie akcie) :

Predpokladaný počet zúčastnených na podujatí/aktivite. :

Usporiadateľ a spoluorganizátori podujatia/aktivity :

Zodpovedná osoba usporiadateľa, :

Meno a priezvisko, adresa, tel. číslo :

Druh výdavkov, na ktoré žiadateľ použije dotáciu z rozpočtu obce (rozpis výdavkov) :

Spolufinancovanie projektu z iných zdrojov (názov poskytovateľa, suma dotácie) :

Spolufinancovanie projektu z vlastných zdrojov (uviesť z akých príjmov) :

Navrhovaná forma prezentácie obce (napr. letáky, tlač, fotografie, internet) :

Charakter podujatia (obecný, regionálny, celoslovenský, medzinárodný) :

3. Dotácia

Požadovaná suma dotácie z rozpočtu obce na realizovaný projekt :

4. Význam projektu

Význam podujatia/aktivity pre obec:

Vyhlasujem, že údaje uvedené v žiadosti sú pravdivé.

V zmysle zákona č.122//2013 Z.z. o ochrane osobných údajov súhlasím so spracovaním a a sprístupnením uvedených údajov.

V.....dňa.....

.....
Meno priezvisko štatutárneho zástupcu
pečiatka

